**蜀道投资集团有限责任公司**

**新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务**

**公开比选文件**

**比选人：蜀道投资集团有限责任公司**

**二0二二年五月**

**蜀道投资集团有限责任公司**

**新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务**

**公开比选文件**

**比选人：蜀道投资集团有限责任公司(盖单位章)**

**2022年5月**

**目 录**

[第一章 比选公告 4](#_Toc47624121)

[第二章 参选人须知 7](#_Toc47624122)

[第三章 评审方法 15](#_Toc47624123)

[第四章 合同主要条款 - 24 -](#_Toc47624124)

[第五章 比选项目要求 - 30 -](#_Toc47624125)

[第六章 比选申请文件格式 - 32 -](#_Toc47624126)

# 第一章 比选公告

**第一章 比选公告**

蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务比选公告

为更好地服务公司，全面提升公司管理水平，依据《四川省国资委及出资企业中介机构选聘管理试行办法》等规定，拟选聘服务机构，并将有关事宜公告如下：

**1.项目概况**

**1.1****比选概况和内容:**立足央企及地方国企走出去发展的现状，中央及地方层面对国企走出去发展的规范要求和扶持政策，开展调研、座谈、问卷、访谈等系列活动，明确地方国企走出去发展存在的主要困难制约，各级出资人对推动企业走出去发展的主要做法，探寻更好推动地方国企走出去发展的方法路径，最终形成书面课题报告。

**1.2 标段划分与计划时间:**本次比选共划分一个标段。

**2.参选人资格要求**

2.1参选人须是在中华人民共和国境内注册，具有符合国家相关法律法规要求的法人资格，参选人应有固定的工作场所，应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相应条件；

2.2参选人应具有专业的研究力量和编辑人员，参选人指派的项目负责人须具有正高级职称(须提供相关证明资料)，项目组主要成员中具有高级职称或硕士以上(含)学历的人数比例不低于2/3；；

2.3在国家企业信用信息公示系统（http//www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单。在“信用中国”网站（http：//www.creditchina.gov.cn/）、中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）中未被列入失信被执行人名单；参选人及其法定代表人、项目负责人在近三年内（2019年1月1日起至比选申请文件递交截止时间前一天）均无行贿犯罪档案记录。

2.4本项目不接受联合体。

**3.评审办法**

本次比选采用综合评分法，由得分最高者中选，不保证最低报价中选。

**4.****比选文件的获取**

4.1凡有意参加比选的参选人，请于 2022年5月9日开始在“蜀道投资集团有限责任公司网站上（https://www.shudaojt.com）”**通过公告载明方式获取比选文件。比选人不提供其他任何报名和比选文件获取的方式。**

[4.2提供单位介绍信和身份证盖鲜章扫描发送至785144817@qq.com](mailto:4.2提供单位介绍信和身份证盖鲜章扫描发送至1820588359@qq.com)邮箱。

4.3参选人应在报价期间实时关注上述网站，并及时下载相关内容，比选人不再另行通知。如有问题或疑问，应及时与比选人联系，因未能及时下载通知书（如果有）的相关责任由参选人自行承担。

**5.比选申请文件的递交及相关事宜**

5.1比选文件递交的截止时间为 **2022年 5 月 16 日**下午 **14：00** （北京时间，下同），参选人应于当日13:30至14:00将按要求密封完好的比选文件以面交方式送达比选人指定地点：**成都市高新区天府一街535号两江国际A栋28楼2会议室**。比选人定于比选申请文件送交截止时间的同一时间、同一地点举行公开比选，参选人应派代表出席并签到。

**5.2逾期送达的或者未送达指定地点的比选文件，比选人不予受理。本次比选不接受邮寄的比选文****件。**

**6.发布公告的媒体**

本次比选公告在**蜀道投资集团有限责任公司网站上（https://www.shudaojt.com）**网站上发布。

**7.评审结果公示**

评审结果公示：比选人在收到评审报告之日起3日内，比选人将评审结果即评审委员会推荐中选候选人名单在**蜀道投资集团有限责任公司网站上（****https://www.shudaojt.com）**上公示3个日历日以接受社会公开监督。参选人或者其他利害关系人对评审结果有异议，应当在**中选候选人公示期间提出，截止日后不再接受投诉。**

**8.联系方式**

比选人：蜀道投资集团有限责任公司

地 址：**成都市高新区天府一街535号两江国际A栋23楼(海外事业部)**

联 系 人：胡女士

电 话： 028-81250298

**比选人：蜀道投资集团有限责任公司**

**2022年 5 月 9 日**

# 第二章 参选人须知

**第二章 参选人须知**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | | **编列内容** |
| 1.1.2 | 比选人 | | 比选人：蜀道投资集团有限责任公司  地 址：成都市高新区天府一街535号两江国际A栋23楼  联 系 人：胡女士  电    话： 028-81250298  网 址：https://www.shudaojt.com |
| 1.1.3 | 比选代理机构 | | / |
| 1.1.4 | 项目名称 | | 蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务 |
| 1.1.5 | 建设地点 | | 蜀道投资集团有限责任公司本部 |
| 1.2.1 | 资金来源 | | 企业自有资金 |
| 1.2.2 | 出资比例 | | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | | 已落实 |
| 1.3.1 | 比选范围 | | 见比选公告 |
| 1.3.2 | 服务期 | | 合同约定 |
| 1.3.3 | 质量要求 | | 满足比选人进度要求，通过比选人验收 |
| 1.4.1 | 比选人资质条件、能力和信誉 | | 1、资质条件：见比选公告  2、业绩要求：见比选公告  3、信誉要求：见比选公告  4、人员要求：见比选公告  **注：上述要求应附相关证明材料，证明材料以第六章比选申请文件格式中要求为准。** |
| 1.4.2 | 是否接受联合体比选 | | **本次比选不接受联合体比选。** |
| 1.4.3 | 关联关系 | | **单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加比选。否则，相关比选均无效。** |
| 2.1 | 比选文件的  组成 | | 比选文件包括以下内容：  第一章 比选公告  第二章 参选人须知  第三章 评审办法  第四章 合同主要条款  第五章 比选项目要求  第六章 比选文件格式  以及比选文件补遗书（如有）或通知书（如有）。 |
| 2.2.1 | 比选人要求澄清比选文件的截止时间 | | 递交比选文件截止之日**3**天前 |
| 2.2.2 | 比选人对比选文件的澄清 | | 送交比选文件截止之日**3**天前，比选人将以补遗书形式对比选文件进行澄清，补遗书公布在比选人指定网站**（****https://www.shudaojt.com）**，由比选人自行下载。  **参选人应在比选期间适时关注上述网站，并及时下载相关内容，比选人不再另行通知。如有疑问，应及时与比选人联系；逾期未联系的，比选人视为参选人没有任何疑问，或是已收到或默认已收到。否则，造成的一切后果由参选人负责**。 |
| 2.2.3 | 比选人确认收到比选文件澄清的时间 | | 无时间要求，由参选人从比选人指定的网站上自行查阅与下载，不要求参选人向比选人发出确认函。 |
| 2.3 | 比选文件修改 | | 同本须知前附表2.2.2款、2.2.3 款 |
| 3.1.1 | 比选文件的组成 | | 比选申请文件应包括下列内容：  **第一信封（商务技术文件）**  一、比选函  二、法定代表人身份证明及授权委托书  三、资格审查资料  四、服务承诺函  五、工作方案  六、比选申请文件补遗书（如果有）、通知书（如果有）  七、参选人认为需要提交的其它资料  **第二信封（比选报价文件）**  一、比选报价函  二、比选报价说明 |
| 3.2.1 | 工程量清单的填写  方式 | | 本项目无工程量清单 |
| 3.2.6 | 价格调整 | | **合同执行期间不调价** |
| 3.3.1 | 比选有效期 | | 自参选人提交比选申请文件截止之日起计算90天 |
| 3.4.1 | 比选担保 | | 本项目不适用 |
| 3.5 | 资格审查资料 | | 参选人提供的资格审查资料必须满足资格审查最低条件要求，并附相关证明材料，证明材料以第六章比选文件格式中要求为准。 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | | 近一年（2021年度） |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求 | | 自2019年1月1日起～至今年4月1日，以签订合同时间为准。 |
| 3.5.4 | 比选文件的真实性要求 | | 参选人所递交的比选申请文件（包括资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息）应真实可信，不存在虚假。参选人声明不存在限制比选情形，但被发现存在限制比选情形的，视为虚假比选行为。如比选文件存在虚假，在评审阶段发现的，评审委员会应否决比选；中选候选人确定后发现的，比选人可以取消中选候选人或中选资格。 |
| 3.6 | 是否允许递交备选比选方案 | | **不允许** |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求 | | （1）单位章内容必须与单位营业执照名称一致。  （2）法定代表人或授权的代理人必须在比选申请文件格式上所有要求签署的地方亲自签署，并不得用印章、签名章或电子制版章代替。  （3）比选申请文件格式上所有要求盖章的地方都须加盖参选人单位章（法定名称），不得使用专用印章。  （4）比选申请文件格式中对应内容在提交的比选申请文件中的任何改动之处应加盖单位章或由参选人的法定代表人或其委托代理人签字确认。  （5）法定代表人身份证明、授权委托书（如有）具体要求见第六章比选申请文件格式。 |
| 3.7.4 | 比选文件副本份数 | | **正本1份，副本 2 份** |
| 3.7.5 | 装订要求 | | 比选申请文件的正本、副本应编制目录且逐页标注连续页码，采用粘贴或装订方式分别装订成册（A4纸幅），并标明“正本”、“副本”，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。由于比选申请文件页码编制和装订造成的丢失、散落、缺页或其它后果概由参选人自行承担。比选文件要求比选申请文件中附原件的，应一律附于比选申请文件“正本”内。 |
| 4.1.1 | 比选申请文件的密封 | | 本次比选采用双信封形式，  （1）内层封套：比选文件第一信封(含正本、副本)、第二信封(含正本、副本）应分别单独装入内层封套密封，**内层封套应密封完好，且在封口处应加盖比选人单位章**。  （2）外层封套：将上述单独密封的内容统一密封在一个总外层封套中。**外层封套应加贴封条或加盖密封章，外层封套上不应有任何参选人的识别标志**。 |
| 4.1.2 | 封套上写明 | | **（一）比选申请文件内层封套：**  **（1）第一信封封套（含正本、副本）：**  项目全称 比选申请文件第一信封  参选人单位全称  **（2）第二信封封套（含正本、副本）：**  项目全称 比选申请文件第二信封  参选人单位全称  （二）比选申请文件外层封套：  比选人地址：  比选人名称： 蜀道投资集团有限责任公司  （项目名称） 比选申请文件  **在 2022 年 月 日 14 时 00 分前不得开启** |
| 4.2.2 | 递交比选申请文件地点 | | 同比选公告 |
| 4.2.3 | 是否退还比选申请文件 | | 送交的比选申请文件少于3个（不含3个）将不予开封，原封退还。 |
| 4.2.5 | 比选申请文件的拒收 | | **比选申请文件有下列情形之一的，比选人应当拒收：**  **（1）逾期送达或者未送达指定地点；**  **（2）未按比选文件要求密封。** |
| 4.2.6 | 通知推迟递交比选申请文件截止时间或变更递交比选申请文件地点（如果有） | | 原定截止时间 3 天前，比选人将以通知形式对递交比选文件的时间和地点的变更告知各参选人，通知公布在**蜀道投资集团有限责任公司网站（https://www.shudaojt.com）**，由参选人自行下载。  **参选人应在比选期间适时关注上述网站，并及时下载相关内容，比选人不再另行通知。如有疑问，应及时与比选人联系；逾期未联系的，比选人视为参选人没有任何疑问，或是已收到或默认已收到。否则，造成的一切后果由参选人负责**。参选人收到通知后，不再向比选人发出确认函。 |
| 5.1 | 比选申请文件开启时间和地点 | | 第一信封开封时间及地点：**同比选公告**  第二信封开封时间及地点：**同比选公告** |
| 5.2.1 | 开启程序 | | （4）密封情况检查：由监督人员和比选人代表检查比选文件外包封的密封情况，并当场予以确认；当比选文件外包封未按第4.1.1、4.1.2款密封时，将当场确认，不予开封，原封退还。  （5）开封顺序：随机。 |
| 5.2.2 | 开启现场出现不符合情况 | | 开启过程中，若参选人发现比选文件出现以下任一情况，经监标人确认后当场在开启记录表中予以记录：  (1)在第一信封比选函上出现比选报价；  (2)外层封套上标注的项目名称、标段与内装比选文件所投项目名称、标段不一致。 |
| 5.2.5 | 评审现场出现不符合情况 | | 第二信封（比选报价文件）开封过程中，若比选申请文件出现以下任一情况，经监督人确认后当场在开封记录表中予以记录：  （1）未在比选报价函上填写比选总价；  （2）比选报价大写金额超出比选人公布的最高比选限价。 |
| 6.1.1 | 评审委员会的组建 | | 根据《四川省国资委及出资企业中介机构选聘管理试行办法》（川国资委办[2019]9号）第17条相关规定，比选人组建评审委员会。 |
| 6.3.1 | 评审方法 | | 本次比选采用**资格后审，**评审采用综合评分法。详见第三章评审办法。 |
| 7.1 | 定选方式 | | （1）公开比选公告载明的报名截止时间递交比选申请文件的单位应不少于3家。若比选申请人少于3家，则重新发布公开比选公告；若比选申请人多于5家的，由评审委员会根据比选规则、公开比选文件规定的参选条件、比选申请人综合实力等商议确定5家比选对象。  （2）评审委员会推荐的中选候选人数：3名（若不足3名，则按实际数量推荐）。具体推荐原则详见评审办法第6.4条。  （3）比选人在收到评审报告之日起3日内，由比选人将评审结果即评审委员会推荐的中选候选人名单在蜀道投资集团有限责任公司网站（**https://www.shudaojt.com**）上公示**3个日历日，**以接受社会公开监督。参选人或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在中选候选人公示期间提出。  （4）比选人不授权评审委员会确定中选人。比选人将依据评审委员会推荐的中选候选人，确定排名第一的中选候选人为中选人。  （5）排名第一的中选候选人放弃中选；或不能履行合同；或被查实存在影响中选结果的违法行为等情形不符合中选条件的，比选人可以按照评审委员会提出的中选候选人名单排序依次确定其他中选候选人为中选人，也可以重新比选。 |
| 7.3.1 | 履约担保 | | **本项目不适用。** |
| 7.4.1 | 签订合同 | | （1）在比选人发出中选通知书后，中选人与比选人签订合同协议书。  （2）中选人拒签合同的，比选人取消其中选资格。 |
| 7.4.4 | 签订合同事项 | | 比选人和中选人在签订合同协议书的同时需按照本比选文件规定的格式和要求签订本比选文件第四章所列相关合同，明确双方的权利和义务以及应承担的违约责任。 |
| 8.1 | 重新比选 | | **有下列情形之一的，比选人可重新比选：**  （1）比选截止时间止，递交比选文件的比选人少于三个的；  （2）经评审委员会评审后否决所有比选的；  （3）评审委员会推荐的中选候选人均未能与比选人签订合同协议书的；  （4）法律规定的其他情形。 |
| 9.5 | 监督部门 | | 监督部门：  蜀道投资集团有限责任公司内控法务部  地址：成都市高新区天府一街535号两江国际A栋  电话：18328093398 |
| **需要补充的其他内容** | | | |
| 10.1  比选人的通讯要求 | | （1）比选应按比选文件要求自行参加开标会，自行从比选人指定网站查阅和下载比选补遗书及有关通知，不能下载的应及时与比选人联系，否则后果自行承担。参选人收到补遗书后，不再向比选人发出确认函。  （2）参选人在送交比选申请文件时登记参选人信息及有效的联系方式，至评审结果公示前，**必须保证其提供的联系方式处于有效工作状态，否则比选人不承担由此引起的一切后果。** | |
| 10.2  异议 | | 参选人或利害关系人对比选文件、评选、评审结果有异议的，应当依法先向比选人提出。 | |
| 10.3  公示及投诉处理制度 | | 比选人将评审委员会推荐的中选候选人**在蜀道投资集团有限责任公司网站（https://www.shudaojt.com）上公示，公示期截止日为评审结果公示截止日，公示期间接受社会公开监督。**  （2）投诉处理：比选人、比选人上级主管部门按照《四川省国资委及出资企业中介机构选聘管理试行办法》（川国资委办[2019]9号）相关规定处理。超出投诉或举报时效的，则不予受理。 | |
| 10.4比选报价 | | 1.参选人的比选报价，为完成本咨询项目活动全过程合同明示或未明示一切费用的包干总价，**包括但不限于**：课题专题研究，后续服务费、协调、各种会议的会务费用以及咨询、利润、税金、保险、差旅等与此有关的一切费用。  2.合同实施期间由参选人在公司本部安排工作场所，因工作需要至比选人所属公司进行考察调研，交通、食宿、出差补贴等所有费用均包含在参选人报价内。  3.**最高比选限价是指**比选人根据本项目的内容编制的比选控制价上限。  **本项目的最高比选限价为 40 万元，比选报价超过最高比选限价的，其比选申请将被拒绝。** | |
| 10.5  放弃中选的处理 | | （1）比选截止时间后参选人不得撤销比选文件。  （2）中选人在收到中选通知书后，拒签合同协议书，比选人将取消其中选资格。  （3）合同协议书签订后，中选人放弃合同，**参选人将承担相应的法律责任。** | |
| 10.6中选情况解释说明 | | 比选人、评审委员会不负有向未中选方解释落选原因的责任，比选资料除规定情形外。 | |

**附录1 资格审查条件（资质最低条件要求）**

|  |
| --- |
| **企业资质** |
| 1.具有独立法人资格、营业执照（含三证合一）或事业单位法人证书、基本账户开户许可证。  2.应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相应条件（可承诺）。  3. 参选人应有固定的工作场所（提供租房合同或者房屋产权证）。 |

**附录2 资格审查条件（业绩最低条件要求）**

|  |
| --- |
| **业绩最低要求** |
| 本项目资格不要求业绩 |

**附录3 资格审查条件（信誉最低条件要求）**

|  |
| --- |
| **信誉最低要求** |
| （1）在国家企业信用信息公示系统（http//www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单。  （2）在“信用中国”网站（http：//www.creditchina.gov.cn/）、中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）中未被列入失信被执行人名单。  （3）参选人及其法定代表人、项目负责人在近三年内（2019年1月1日起至比选申请文件递交截止时间前一天）均无行贿犯罪档案记录。 |

**附录4资格审查条件（人员最低条件要求）**

|  |
| --- |
| **基本要求** |
| ①课题负责人必须具有副研究员（或相当于副研究员）以上的高级专业技术职称或者同等专业水平，并能亲自组织和开展实质性研究工作；其余研究人员应具备深厚的专业功底和高水平的研究能力。②课题组成员对所申报的课题有一定的研究基础和相关的研究成果。③课题组成员分工明确，能够保证课题研究进度顺利推进。 |

# 第三章 评审方法

**第三章 评审方法**

**1.概述**

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》和国家及地方比选工作有关文件精神，在保证蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务公开比选公开、公平、公正的基础上，结合项目需求，制定本评标文件，评标委员会确认。内容包括本次评标的评审过程和方法。

**2.定义**

**比选人/业主单位：**指蜀道投资集团有限责任公司。

**3.评标委员会组成**

全部评标过程由依法组建的评标委员会负责完成，评标委员会由五人单数组成。

## 二．评标须知

**1.关于评标方案**

（1）评标委员会的每位成员（简称评委）应认真地阅读并确认已经正确理解了评标方案；

（2）评委如对评标方案有异议，应在评标开始前提出。

**2.关于评标纪律**

（1）评标委员会成员不得与任何参选人或者与公开比选结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受参选人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；

（2）评委应本着客观、公正的原则独立给出评价意见；

（3）评委之间不得相互串通进行评分；

（4）评委不得试图影响其他评委的评价意见；

（5）评委应关闭通讯工具或设置为振动状态，统一交由工作人员保管。

**3.关于评标责任**

（1）评委应在其书面评审意见上签字确认；

（2）评委对其所提出的评审意见承担个人责任。

**4.关于回避**

有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员，如事先不知情的，应在宣读参选人名单及评标纪律后主动提出回避：

1. 是参选人或者参选人主要负责人的近亲属；
2. 与参选人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
3. 是投标项目的上级单位人员；
4. 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

**5.关于保密**

评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。

前款所称与评标活动有关的工作人员，是指评标委员会成员以外的因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

## 三．评标原则

本次公开比选的评标方法采用综合评分方法。具体方法及流程如下：

**1.收标及开标**

比选工作小组按比选文件规定的时间和地点收标和开标。参选人必须派代表参加并签到。比选工作小组负责唱出每个参选人、投标总价、完成时间以及比选工作小组认为必要的、合适的其它内容。比选工作小组负责做好有关记录，记录中唱出的结果由各参选人代表、监督代表签字确认。

**2.评标**

评标分两个阶段进行：投标文件初步评审和投标文件详细评审。

#### 2.1投标文件初步评审

各评委首先对各投标文件按照比选文件要求的响应情况进行初步评审。

评标委员会可以书面方式要求参选人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

只有通过初步评审的投标文件，才能进入下一阶段的详细评审，否则予以废标。

当通过初步评审的参选人少于三家时，评标委员会否决所有投标文件，提请依法重新公开比选。

#### 2.2投标文件详细评审

当通过初步评审的参选人不少于三家时，按照评标程序的规定和依据评分标准以及各项权重、计算方法，各评委单独对每个参选人进行评审和比较。

评标采用综合评分法，各部分权重如下（技术及商务详细评审内容见后附表）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 技术部分 | 商务部分 | 经济部分 | 合 计 |
| 权重 | 50% | 30% | 20% | 100% |
| 满分 | 50分 | 30分 | 20分 | 100分 |

技术、商务评分计算公式：

参选人各子项得分=（各评委子项评分总）÷（评委人数）

参选人技术（商务）得分=参选人各子项得分之和

经济评审办法：

(1)、取各有效参选人经评审的报价的最低价作为评标基准价格。

(2)、经济得分=基准价格÷经评审的投标报价×经济权重×100（精确到0.01）。

## 四．定标和授标

参与本项目的参选人对该研究课题进行整体投标。

综合得分相同时按下列顺序排出名次，首先按技术得分由高到低顺序排列；其次商务得分顺序排列；最后投标报价由低到高顺序排列。

评标委员会将综合得分排名第一名的参选人推荐给比选人作为第一中标候选人，综合得分排名第二名的参选人为第二中标候选人。

综合得分排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或未通过资格后审，比选人可以确定综合得分排名第二的中标候选人为中标人。以此类推。

评标委员会提出评标书面报告和推荐中标意见报比选人审批，审批通过后将对预中标人进行最终澄清及对参选人的资格和履约能力进行再次审查，形成最终合同的基础文件。如在最终澄清过程中，发现预中标人存在重大问题造成其履约能力不能满足要求的，可以取消其中标资格。

最终澄清完成后，由比选工作小组根据比选人的确认结果发出中标通知书。同时将中标结果通知所有未中标的参选人，但毋须说明理由。中标人应依时与比选人签订合同（自中标通知书发出之日起30日内）。

## 五．附表

本评标文件包括以下评标过程中所需文件附表：

附表1 初步评审细则表

附表2 技术响应性评审表

附表3 商务响应性评审表

附表4 经济部分评审表

**附表1 初步评审细则表**

项目名称：蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务 日期：2022年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | 参选人序号 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 是否满足参选人资格要求 |  |  |  |  |  |  |  |
| 是否满足项目的完成期限要求 |  |  |  |  |  |  |  |
| 是否符合比选文件的签署盖章要求 |  |  |  |  |  |  |  |
| 投标有效期是否为90天 |  |  |  |  |  |  |  |
| 法定代表人证明书/法人授权委托书 |  |  |  |  |  |  |  |
| 投标报价固定唯一，且满足投标报价最高限价要求 |  |  |  |  |  |  |  |
| 是否满足项目需求的要求，且没有重大偏离 |  |  |  |  |  |  |  |
| 没有其它未实质性响应比选文件的要求 |  |  |  |  |  |  |  |
| 结 论 |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、参选人分栏中填写“○”表示该项符合比选文件要求，“×”表示该项不符合比选文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该参选人投标文件符合比选文件要求，“不通过”表示该参选人投标文件不符合比选文件要求。

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该参选人通过初步评审，否则不通过。

**评委签名：**

**附表2 技术响应性评审表**

项目名称：蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务 日期：2022年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **分值** | **评分标准** | **参选人1** | **参选人2** | **参选人3** |
| 1 | 对项目的理解与解读 | 8 | 优：8-6分；良：5-3分；次之：2~0分 |  |  |  |
| 2 | 研究方法及技术路线 | 8 | 优：8-6分；良：5-3分；次之：2~0分 |  |  |  |
| 3 | 类似课题案例分析 | 6 | 优：6-5分；良：4-3分；次之：2~0分 |  |  |  |
| 4 | 项目负责人情况 | 8 | 参选人拟派本项目负责人资历及荣誉较优：8-6分；良：5-3分；次之：2-0分 |  |  |  |
| 5 | 团队人员情况 | 10 | 参选人拟投入本项目技术人员数量≥10人：10分 ；≥7人：7分；≥5人：5分；其它：4-1分 |  |  |  |
| 6 | 服务承诺 | 10 | 参选人提供的课题研究服务承诺横向同比，优：10~8分；良：7~5分；次之：4~0分 |  |  |  |
| 合计 | | 50分 | |  |  |  |

**评委签名：**

**附表3 商务响应性评审表**

项目名称： 蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务 日期：2022年 月 日

| **序号** | **评审分项** | **分值** | **评审标准** | **参选人1** | **参选人2** | **参选人3** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 用户需求响应情况 | 10 | 完全响应比选文件要求，部分投标方案优于比选人需求书要求：10分；基本响应比选文件要求，无差异：5分；个别投标方案不响应比选文件要求：1-4分 |  |  |  |
| 2 | 项目经验 | 10 | 参选人近三年内（2017年1月1日起～至今年10月1日）曾组织编辑并出版过中国对外贸易领域的专业调查研究报告或书籍，或曾参与过中国对外贸易、国际市场调研等方面的研究课题(须提供相关证明资料)：具有一个得6分，每增多一个加2分；不提供的：0分 |  |  |  |
| 3 | 课题研究进度计划 | 10 | 满足且优于比选文件要求，详尽可行，优：10分；良：6分；次之：4-1分 |  |  |  |
| 合计 | | 30分 | |  |  |  |

**评委签名：**

**附表4 经济部分评审表**

项目名称：蜀道投资集团有限责任公司新形势下地方国有企业走出去发展课题研究服务 日期：2022年 月 日

| **序号** | **评审分项** | **分值** | **评审标准** | **参选人1** | **参选人2** | **参选人3** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 参选人报价 | 20 | (1)、取各有效参选人经评审的报价的最低价作为评标基准价格。  (2)、经济得分=基准价格÷经评审的投标报价×经济权重×100（精确到0.01）。 |  |  |  |
| 合计 | | 20分 | |  |  |  |

**评委签名：**

# 第四章 合同主要条款

**第四章 合同主要条款**

**（合同样本）**

合同条款及格式内容如下：

委托方（甲方）：

住 所 地：

税 号

法定代表人：

项目联系人：

通讯地址：

电 话：  传 真：

电子信箱：

受托方（乙方）**：**

住 所 地：

法定代表人：

项目联系人：

通讯地址：

电 话： 传 真：

电子信箱：

本合同甲方委托乙方就“新形势下地方国有企业走出去发展课题”进行研究，并支付费用。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并按合同共同恪守。

**第一条**　乙方进行课题研究的内容和要求如下：

1.研究内容：①立足央企及地方国企走出去发展的现状，中央及地方层面对国企走出去发展的规范要求和扶持政策，开展调研、座谈、问卷、访谈等系列活动，明确地方国企走出去发展存在的主要困难制约。②研判各级出资人对推动企业走出去发展的主要做法，探寻更好推动地方国企走出去发展的方法路径，最终形成书面课题报告。

2.研究技术要求：①课题负责人必须具有副研究员（或相当于副研究员）以上的高级专业技术职称或者同等专业水平，并能亲自组织和开展实质性研究工作；其余研究人员应具备深厚的专业功底和高水平的研究能力。②课题组成员对所申报的课题有一定的研究基础和相关的研究成果。③课题组成员分工明确，能够保证课题研究进度顺利推进。

3.研究成果要求：成果最终通过终期专家评审会验收；工作中各项资料要准确、完整，作好档案管理工作，方便比选人及相关部门使用；在未得到许可的情况下，不向任何第三方泄漏有关项目的技术资料和其他信息。

4.研究进度要求：2022年 6 月10日前提交本年度项目初步成果，上报比选人进行中期成果检查，2022 年 6月 30日前完成全部工作内容并通过比选人的成果验收。

**第二条**　为保证乙方有效进行课题研究工作，甲方应当向乙方提供下列基础资料和工作条件：

１．甲方应在本合同签订后 日内，免费向乙方提供与课题研究有关的基础资料（详见资料收集清单）。

2．甲方应为乙方履行职责提供便利的外部工作条件，提供与其他组织相联系的渠道，以便咨询单位收集需要的信息。

**第三条**　费用及支付方式：

１．甲方向乙方支付咨询费，总额为： 万元整（￥ ）。

2．咨询报酬的支付方式为：

（1）咨询费由甲方 （一次性或分期）支付乙方。

（2）具体支付方式和时间如下：

甲方自本合同签订后 日内预付 %的咨询费，以现金转账的形式到乙方基本账户，余款自乙方提交成果时一次性付清。乙方应在甲方付款前3个工作日向甲方开具真实有效的增值税专用发票。

（3）乙方开户银行名称和账号为：

开户银行：

行号：

账号：

3．该项目编制完成后若需评审，所发生的评审专家费用及其他相关费用均由甲方承担。

**第四条**　甲乙双方的责任

甲方责任：

1.根据本合同要求按时支付乙方咨询费；

2.根据乙方需要，参与课题研究的相关讨论和调研活动，或给予支持与指导；

3.对乙方的研究进度、阶段性成果进行监督、检查；

4.组织评审专家对乙方课题研究的成果进行评审（如有）；

5.与乙方共同拥有课题成果的版权、使用权及发布权。

乙方责任

１．乙方应按国家、行业有关标准和合同约定的技术规范、标准进行编制。成果质量应当满足甲方的要求，及评审部门的要求。

2．乙方应按合同规定的内容，于 年 月 日提供咨询成果初稿或送审稿 份, 甲方迟延向乙方交付基础资料和工程技术方案的，乙方可相应顺延提供报告的期限。

3．参与该项目的专家评审，负责汇报并根据评审意见，与甲方协商后，修改完善规划成果报告。

4.未经甲方授权，不得私自公布课题研究成果内容。

5.乙方保证课题研究成果不存在侵犯第三人权益的行为，若在甲方使用过程中有第三方提出侵权，所产生的赔偿责任由乙方承担。

6．乙方的其他责任：

**第五条** 因为甲方原因造成课题研究方案有重大变更的，增加的咨询费用双方另行协商确定。

**第六条**　咨询工作结束以评审修改后提交成果为标志，或双方约定的其他方式，咨询费支付不得以项目单位申请到位资金为条件。

**第七条**　双方确定因履行本合同应遵守的保密义务：双方有义务为各方提供的所有技术资料保密，与本合同有关资料，不得向第三方泄露。

**第八条**　本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在3日内予以书面答复；逾期未予答复的，视为同意。

**第九条**　甲方应在本合同约定的日期内及时向乙方支付咨询费，若甲方延迟支付则构成违约，需向乙方支付合同价款30%的违约金。

乙方应在本合同约定的日期内及时提供课题研究成果，若乙方延迟交付课题研究成果则构成违约，需向甲方支付合同价款30%的违约金。

甲乙双方应严格按照合同履行各自的责任，因一方违约导致另一方受到损失的，违约方应承担责任并赔偿损失。

**第十条**　双方确定，在本合同有效期内，甲方指定 为甲方项目联系人，乙方指定 为乙方项目联系人。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应当承担相应的责任。

**第十一条**　双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1．发生不可抗力。

2． **甲方或者乙方不能履行本合同**

**第十二条**　双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，提交甲方（即委托方）所在地人民法院诉讼解决。

**第十三条**　双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语由为由甲方（即委托方）负责合同及相关附件所涉及名词和技术术语解释。

**第十四条**　与履行本合同有关的技术文件，经双方以书面方式确认后，为本合同的组成部分：

**第十五条**　本合同一式 份，具有同等法律效力。

**第十六条**　本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章之日起生效。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **甲方：** | **乙方：** | |
| **法定代表人或委托代理人：**  **（签字）** | **法定代表人或委托代理人：**  **（签字）** | |
| **日 期： 年 月 日** | | **日 期： 年 月 日** |

# 第五章 比选项目要求

**第五章 比选项目要求**

**总体要求：**①立足央企及地方国企走出去发展的现状，中央及地方层面对国企走出去发展的规范要求和扶持政策，开展调研、座谈、问卷、访谈等系列活动，明确地方国企走出去发展存在的主要困难制约。②研判各级出资人对推动企业走出去发展的主要做法，探寻更好推动地方国企走出去发展的方法路径，最终形成书面课题报告。③中标单位与比选人签订服务合同时，比选人可以就课题研究内容进行再细化。④成果形式包括课题研究报告及相关的附件等（含纸质成果和电子成果）。

**技术要求：**①课题负责人必须具有副研究员（或相当于副研究员）以上的高级专业技术职称或者同等专业水平，并能亲自组织和开展实质性研究工作；其余研究人员应具备深厚的专业功底和高水平的研究能力。②课题组成员对所申报的课题有一定的研究基础和相关的研究成果。③课题组成员分工明确，能够保证课题研究进度顺利推进。

**成果及验收要求：**成果最终通过终期专家评审会验收；工作中各项资料要准确、完整，作好档案管理工作，方便比选人及相关部门使用；在未得到许可的情况下，不向任何第三方泄漏有关项目的技术资料和其他信息。

**进度要求：**2022年 6月10 日前提交本年度项目初步成果，上报比选人进行中期成果检查，2022 年 6 月 30 日前完成全部工作内容并通过比选人成果验收。

# 第六章 比选申请文件格式

**（项目名称）**

**比选申请文件**

（第一信封 商务技术文件）

**参选人： （全称） （单位盖章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

**目 录**

**一、比选申请函**

**二、法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书**

**三、资格审查表**

**四、服务承诺函**

**五、工作方案**

**六、比选申请文件补遗书（如果有）、通知书（如果有）**

**七、参选人认为需要提交的其它资料**

## 一、比选申请函

**（比选人名称）**：

1.我方已仔细研究了贵方**（项目名称）**比选文件**（含补遗书第 号至 号）**的全部内容，在完全理解并严格遵守比选文件的各项规定和要求的前提下，自愿参加本项目比选，其中比选价详见本项目比选文件第二信封报价函。

2.项目总负责人姓名： ，职（执）业证书名称： ，证书编号： 。

3.如我方中选，我方承诺：

(1)在收到比选人中选通知后，我方将按照相关要求及时安排人员进场，完善相关合同手续。

(2)在合同约定的期限内服从比选人安排，完成并移交全部合同项目成果。

4.我方在此声明，所递交的比选申请文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5.在合同协议书正式签署生效之前，本比选申请函连同你方的中选通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6.我们理解，你单位不一定接受最低报价的比选申请文件或你单位接到的其他任何比选申请文件。同时也理解，你单位不负担我们的任何比选申请费用。

7. (其他补充说明)。

**参选人： （全称） (盖单位章)**

**法定代表人或其委托代理人： (签字)**

**年 月 日**

## 二、法定代表人身份证明

**2-1 法定代表人身份证明**

参选人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

姓名： (法定代表人亲笔签字) ，性别： ，年龄： ，

职务： 系 (参选人名称)的法定代表人。

特此证明。

**附：法定代表人身份证影印件。**

**参选人： (盖单位章)**

年 月 日

**注：.法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。**

**2-2 授权委托书**

本人 （姓名）系 （参选人名称）的法定代表人，现委托 (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限 ： **本项目比选有效期内**  。代理人无转委托权。

**附：（1）法定代表人身份证明（格式见上表）。**

**（2）法定代表人和委托代理人身份证影印件。**

**参选人：** （全称） **(盖单位章)**

**法定代表人： (签字)**

身份证号码：

**委托代理人： (签字)**

身份证号码：

年 月 日

**注：**

**1、如果比选申请文件由委托代理人签署，则参选人须提交授权委托书，授权委托书须满足下列要求：**

**（1）法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；**

**（2）委托代理人只能是一个人，且不能再授予他人，否则比选人将认为其授权无效；**

**2、如果由参选人的法定代表人亲自签署比选申请文件，则不需提交授权委托书。**

## 三、资格审查表

**3-1 参选人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参选人名称 |  | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  |
| 经营范围 |  | | | | |
| 法定代表人姓名 |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 总人数 |  | | |
| 营业执照号 |  | | | | |
| 注册资金 |  | | | | |
| 基本账户开户银行 |  | | | | |
| 基本账户账号 |  | | | | |

**注：**

1.在本表后应附参选人的法人营业执照副本（或三证合一）、基本账户开户许可证的影印件，并加盖参选人单位章。

2.参选人如有重合同守信用企业证书，应附上该证书的影印件，并加盖参选人单位章。

**4.参选人提供的上述材料不符合要求，视为无效，将不作为评分依据。**

**3-2 拟委任的主要人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟在本项目中担任的职务 | 姓名 | 年龄 | 职称证及编号 | 职（执）业资格证书及编号 | 类似经验年限 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |  |

**注：本表填报人员须满足第二章参选人须知前附录4要求。**

**3-3 人员资历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 一般情况 | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 学位 |  | | 身份证号码 |  |
| 职称 |  | 职（执）业资格证书及编号 | | |  | | 在本合同中拟任职 | | |  |
| 学历 | 年，毕业于 （学校） （专业） | | | | | | | | | |
| 2. 经历 | | | | | | | | | | |
| 时间 | 服务工作业绩 | | | | | | | 该项目中任职 | | 发包人  及联系电话 |
|  |  | | | | | | |  | |  |
| **3.获奖情况** | | | | | | | | | | |
| **时间** | **奖项** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
| **4.在岗情况** | | | | | | | | | | |
| 目前未在其他项目上任职，现从事工作为：  目前虽在其他项目上任职，但本项目中标后能够从该项目撤离，目前任职项目 ，担任职位： | | | | | | | | | | |
| **5.备注** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

**注：**1．本章“3-2拟委任的主要人员汇总表”中所列须填写本表，并附相关证明材料影印件。

2．本表后应附的证明材料有：

（1）项目总负责人需附：**个人身份证、执（职）业资格证书**、**职称证书（如果有）、工作业绩证明材料的影印件。**

（2）项目质量负责人需附：**个人身份证、职称证书、执（职）业资格证书（如果有）**、**工作业绩证明材料的影印件。**

（3）工作人员需附：**个人身份证、职称证书、执（职）业资格证书（如果有）**、工作**业绩证明材料的影印件。**

上述所述工作**业绩证明材料可为项目发包人出具的书面证明材料或项目合同扫描件等能反映该人员承担相应项目业绩的证明材料）**。

**3**．**以上关于人员要求所附的证明材料均应加盖参选单位章，在评审时将作为资格审查和评分依据。若所附的证明材料不完整的，视为无效人员。**

**3-4 近三年承担的类似业绩情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目业主 | 项目负责人 | 合同金额 | 服务期限 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |

**注：**

1.**近年承担的类似业绩是指自**2019年1月1日起，以签订合同时间为准。

2.需将所列项目的业绩证明材料附于本表后（**业绩证明材料可为项目发包人出具的书面证明材料或项目合同扫描件等能参选人承担本项目的业绩证明材料）**，且业绩证明材料需体现**合同金额、合同起讫时间**等信息，如未能反映以上要点信息，可以发包人的证明材料予以补充说明，**以上要点信息在评审时将作为资格审查和综合得分依据。**

**3.如近年来，参选人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批文或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。**

**4.具有母子关系公司，母公司可以使用子公司业绩，但子公司不能使用母公司业绩。如涉及企业分、合的以及母子关系、控股关系，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明。**

5.**如未按要求附证明材料或附证明材料不完整，相应评分项目得0分。**

**3-5 信誉情况**

1.参选人提供在国家企业信用信息公示系统（http：//www.gsxt.gov.cn/）未被列入严重违法失信企业名单的网页截图复印件信息资料（黑白或彩色）。

2参选人提供在“信用中国”网站（http：//www.creditchina.gov.cn/）、中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）中未被列入失信被执行人名单的网页截图复印件信息资料（黑白或彩色）。

3.提供参选人及法定代表人、拟任项目负责人近三年（2017年1月1日至比选申请文件递交截止时间前一天）均无行贿犯罪档案记录承诺函，承诺函格式如下。

**无行贿犯罪档案记录承诺函（格式）**

**蜀道投资集团有限责任公司：**

我公司（比选申请人名称）（营业执照号）、法定代表人（姓名）（身份证号）、拟任项目负责人（姓名）（身份证号）在近三年（2019年1月1日至比选申请文件递交截止时间前一天）期间内，承诺均无行贿犯罪记录。若存在隐瞒的，一经查实将不通过资格审查。若在评审后查实的可取消其中选候选人或中选人资格。

特此承诺。

**参选人： （盖单位章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**日 期： 年 月 日**

## 四、服务承诺函

**致：**（比选人全称）

我方以诚实、守信的态度参加贵方的比选活动并郑重承诺，在参选过程中，不发生因我方原因造成的违背下列承诺之一的行为或出现其它严重损害贵方利益的行为。如有发生，我方自愿放弃比选申请，且自我方行为被贵方认定之日起两年内，贵方有权不接受我方在贵方周期性询价或其它项目中的报价申请，两年后如我方不能有效证明信誉的改善，贵方仍有权拒绝我方的报价申请。

1.我方承诺不发生弄虚作假骗取中选、中选后非贵方原因放弃中选的行为。如在中选后发现我方申请资料不符合比选要求或资料载明条件发生变化而不符合比选要求，你方有权取消我方中选人资格，另选中选人。

2.我方承诺不发生任何串通与项目有关的单位而损害贵方或国家利益的行为。

3.我方承诺近3年内无不良执业记录，没有受到行政部门做出的的行政处罚、通报批评等限制或禁止申请人经营行为的处理。

4.我方承诺我方及其附属机构，具有规范健全的内部管理，具备提供公平、公正、高效服务的质量保证体系，遵守职业道德，具有良好的商业信誉。

5.我方承诺：你方或授权代表可对我公司进行查询或调查，以证实有关本申请提交的声明、文件和资料的真实性。

6.如我单位中选，我方承诺：

（1）我方已按本项目比选文件要求在比选申请文件中填报参与本项目的主要人员，承诺项目总负责人、项目质量负责人和工作人员不更换，所有人员在工作期间保持相对稳定，不同时安排在其他业务项目工作，服从比选人工作安排。**人员因特殊原因确需作调整更换的，须征得比选人同意，且承诺更换人员的资格条件不低于比选文件人员要求。**

（2）在项目咨询时，我方保证接受贵方在服务内容、服务要求、咨询费支付额度及支付方式、服务质量等方面的管理规定。

（3）不发生出具虚假成果或报告的行为。

（4）不发生因我方原因造成咨询服务出现重大失误的行为。

（5）将接受贵方对咨询机构的考核管理办法及其他管理规定。

7.比选文件、申请文件中的实质性条款也属我方承诺的内容。

**参选人： （全称） （盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

## 五、工作方案

**（格式自拟）**

## 六、比选申请文件补遗书（如果有）、通知书（如果有）

## 七、参选人认为需要提交的其它资料

**（项目名称）**

**比选申请文件**

（第二信封 比选报价文件）

**参选人： （全称） 单位盖章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

## 一、比选报价函

**（比选人名称）：**

在仔细研究了 （项目名称） 比选文件（含补遗书、通知书等补充资料）和考察了项目基本情况后，我们愿意以人民币大写 元（小写￥ 元）作为本项目的比选总报价，按合同约定实施和完成本项目所有工作内容。

参选人单位名称： （全称） （盖单位公章）

法定代表人或授权代表： （签 字）

2022 年 月 日

## 二、报价说明

**1.参选人报价时应认真阅读本比选文件（含补遗书、通知等资料），在全面理解比选工作内容和充分了解蜀道投资集团有限责任公司企业情况的基础上，结合参选人的实际，合理慎重报价。**

2．参选人的比选报价，为完成本咨询项目活动全过程一切费用的包干总价，包括但不限于：课题专题研究、后续服务费、协调、各种会议的会务费用以及咨询、利润、税金、保险等与此有关的一切费用。

**3．在参选人本部工作期间，由比选人安排工作场所，若需到比选人所属公司进行现场考察调研，交通、食宿、出差补贴等所有费用均包含在参选人报价内。**